



फाकफोकथुम गाउँउपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



visit Nepal
2020

पत्र संख्या :- ०७५/७६

चलानी नं:- १०९६

मिति २०७६/०३/०९

विषय-: वडागत बजेट सिलिङ तथा मार्गदर्शन पठाइएको सम्बन्धमा ।

श्री फाकफोकथुम गाउँउपालिका

सबै वडा कार्यालयहरू

फाकफोकथुम ।

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँउपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को वार्षिक योजना निर्माणका लागि त्यस वडामा सम्पादन गर्न सकिने आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको प्राथमिकताक्रम सहितको सूची संलग्न रहेको बजेट सिलिङ तथा मार्गदर्शन का आधारमा यसै पत्रसाथ पठाइएको ढाँचामा तयार गरी ७ दिन भित्र बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा पेश गर्नुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

जनार्दन कट्टेल

प्रमूख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

फाकफोकथुम गाउपालिकाको आ.व.०७६। ७७ मा योजना तथा कार्यक्रम छनौटको लागि बजेट सिलिड बजेट तथा मार्गदर्शन

नेपालको संविधानले संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको मुल संरचना संघ, प्रदेश र स्थानीय तह गरी तीन तहको हुने तथा राज्य शक्तिको प्रयोग तीनै तहले संविधान र कानून वमोजिम गर्ने व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार भेव मित्रको आर्थिक अधिकार सम्बन्धि विषयमा कानून बनाउने, वार्षिक बजेट बनाउने, निर्णय गर्ने, नीति तथा योजना तयार गर्ने र न्यमको कार्यान्वयन गर्ने समेत व्यवस्था गरेको छ ।

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ ले गाउपालिकाले आफ्नो अधिकार भेवको विषयमा स्थानीय मन्त्रको विकासको लागि वार्षिक योजना बनाई गर्न लागु गर्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ यसै व्यवस्थालाई मुर्त रूप दिन फाकफोकथुम गाउपालिकाको आ.व. ०७५। ७६ मा योजना तथा कार्यक्रम छनौटका लागि बजेट सिलिड, बजेट सिमा, तथा मार्गदर्शन तयार गरि स्वीकृत गरिएको छ ।

बजेट सिलिड

१. आ.व. ०७६। ७७ का लागि प्रत्येक बडाको लागि निम्नानुसारको लागि बजेट सिलिड तोकिएको छ ।

- क) बडा नं. १ - रु. ५५ लाख
- ख) बडा नं. २ - रु. ५० लाख
- ग) बडा नं. ३ - रु. ४० लाख
- घ) बडा नं. ४ - रु. ४० लाख
- ङ) बडा नं. ५ - रु. ४० लाख
- च) बडा नं. ६ - रु. ५० लाख
- छ) बडा नं. ७ - रु. ४० लाख

योजना/कार्यक्रमात बजेट सीमा

१. कम्तीमा २ वटा योजनाहरु रु ५,००,०००/- भन्दा वा सो भन्दा माथिका हुन्वने ।
२. रु १,००,०००/- भन्दा कम लागतका योजना छनौट नगर्ने ।
३. २० वटा भन्दा धेरै योजना/कार्यक्रम नवनाउने ।
४. बडाको सिलिड बजेटको ७५% रकम पूर्वाधार निर्माणको भेवमा र २५% रकम प्रवर्द्धनमङ्ग भेवमा खर्च गर्ने गरी योजना/कार्यक्रम बनाउनु पर्ने ।
५. करुणा फाउण्डेशन साझेदारीको शिर्षकमा गाउपालिकावाट नै सबोधन हुने भएकोले उक्त शिर्षकमा बजेट विनियोजन गरिरहन जप्तने ।
६. विभिन्न प्रकृतीको शिर्षक एक अर्कामा जोडेर योजना तथा कार्यक्रम नवनाउने ।

योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमाका आधारहरु

१. नेपालको संविधान
२. स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
३. राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोग ऐन, २०७४
४. अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४
५. संघीय तथा प्रदेश सरकारले जारी गरेका नीति, कानून तथा मापदण्ड
६. स्थानीय तहमा बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, आर्थिक व्यवस्थापन तथा सम्पत्ति हस्तान्तरण मम्बन्धि निर्देशिका, २०७८
७. आवधिक योजना
८. विकासका अन्तर सम्बन्धित विषयहरु
९. संघीय तथा प्रदेश सरकारले अन्तराष्ट्रिय जगतमा जनाएका प्रतिवद्वतहरु ।
१०. नेपालले अन्तराष्ट्रिय जगतमा जनाएका प्रतिवद्वतहरु ।
११. विकासका समसामयिक मुद्दाहरु जस्तै सामाजिक संरक्षण, दिगो विकास, जलवाय परिवर्तन, विपद व्यवस्थापन, खाध तथा पोषण सुरक्षा, लैंसिक सशक्तिकरण तथा सशक्तिकरण विकास, बाल मैत्री स्थानीय शामन, बालावरण मैत्री स्थानीय शामन, पुर्ण भरसफाई, उर्जा संकट लगायतका अन्तर सम्बन्धित विषयहरु ।

योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा ध्यान दिनु पर्ने बिषयहरू

१. योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा सहभागितामुलक योजना तर्जुम प्रकृया अबलम्बन गर्नु पर्नेछ साथै साविक गा.वि.स. हरूले सहभागीतामुलक योजना तर्जुमा प्रकृया पुरा गरी परिषदबाट स्वीकृत गरेका योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई सन्दर्भ सामाग्रीको रूपमा प्रयोग गर्न सकिनेछ ।
२. नेपाल सरकारले लिएका राष्ट्रिय लक्ष्यहरू, राष्ट्रिय सरसफाइ रणनीति ।
३. राष्ट्रिय सम्भावनालाई छ्याल गर्दै स्थानीय तहको श्रोत परिचालन गर्न योगदान पुर्याउने कार्यक्रमलाई प्राथमिकताका दिनु पर्नेछ ।
४. आयोजना छनौट गर्दा क्रमागत आयोजनाहरू भए सम्पन्न गर्ने गरी र नयां आयोजनाको हकमा विस्तृत डिजाइन र लागत अनुमान तयार भइसकेकालाई बजेट व्यबस्था गर्न प्राथमिकता दिनु पर्नेछ ।
५. वडामा जाने बजेटबाट कुनै पनि निकायलाई नगद अनुदान उपलब्ध गराउने गरी कार्यक्रम बनाउन पाइने छैन ।
६. सडक सम्बन्धियोजनामा द्याक खोली सकेका सडकको स्तरउन्नतीलाई प्राथमिकतामा राख्नु पर्नेछ, द्याक खोल्ने सडकलाई प्राथमिकता नदिने ।
७. खानेपानी तथा सिंचाई सम्बन्धियोजनाहरू छनौट गर्दा मुहान विवाद नभएका योजनाहरू छनौट गर्ने ।
८. आर्थिक रूपमा विपन्न वर्गका महिला एवम् बालबालिका तथा आर्थिक र सामाजिक रूपमा पिछडिएका सबै जातजातीका विपन्न तथा कमजोर वर्गहरूको आर्थिक तथा सामाजिक विकासमा सहयोग पुग्ने योजना तथा कार्यक्रमहरू छनौट गर्नु पर्नेछ ।
९. विकास प्रक्रियालाई समावेशी, सहभागितामुलक एवं सन्तुलित बनाई स्थानीय जनताहरूको दीगो सामाजिक आर्थिक विकासमा सहयोग पुर्याउने प्रकृतिका योजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्नु पर्नेछ ।
१०. योजना निर्माण गर्दा खर्च गर्ने खालका मात्र नभएर वडाको आयमा थप वृद्धि गर्न सक्ने योजनाहरू छनौटमा प्राथमिकता दिनुपर्नेछ ।
११. भौतिक पूर्वाधार निर्माण गर्दा पटके खालका भन्दा दीर्घकालिन प्रभाव पार्ने योजना छनौटमा प्राथमिकता दिनुपर्नेछ ।
१२. गाउँपालिकाबाट कार्यान्वयन हुने गरी निर्णय भएका योजना तथा कार्यक्रमहरूमा दोहोरो पर्ने गरी वडाबाट योजना तथा कार्यक्रम बनाउन पाइने छैन ।

वस्ती/टोलस्तरबाट आयोजना/कार्यक्रम छनौट

१. वडा समितिले गाउँ कार्यपालिकाबाट बजेट सिमा, बिषय क्षेत्रगत सिलिड र मार्गदर्शन प्राप्त गरेपछि वडा समितिको बैठक बस्नु पर्नेछ, यस्तो बैठकमा स्थानीय स्तरका सरोकारवालाहरू (राजनीतिक दल, बिषयगत कार्यालय, उपभोक्ता समितिमध्य नागरिक वडा विगतका, , केन्द्र सचेतना नागरिक, आमा समूह नागरिक समाज जस्ता संस्थाहरू) को भेला बोलाई सुझाव संकलन गर्न सकिनेछ ।
२. यसै बैठकबाट गाउँ कार्यपालिकाबाट प्राप्त बजेट सिमा, बिषय क्षेत्रगत सिलिड र मार्गदर्शनका आधारमा वस्ती/टोल स्तरको योजना छनौटको मिति तय गर्नु पर्नेछ साथै वस्ती/टोलस्तरको आयोजना/कार्यक्रम छनौटको ढांचा तय गर्दा वडा भित्रका वस्तीहरूलाई भौगोलिक अवस्थिती, जनसंख्या, यातायातको सुविधा लगायतका आधारमा क्लस्टर निर्माण गरी सबै नागरिकलाई योजना/कार्यक्रम छनौटको वस्तीस्तरको भेलामा सहभागी हुने व्यबस्था मिलाउनु पर्नेछ ।
३. वस्तीहरूमा योजना तर्जुमा हुने समय, मिति, स्थान तीन दिन अगावै सार्वजनिक सुचनाका माध्यमबाट जानकारी गराउनु पर्नेछ ।
४. वस्ती/टोलस्तरको आयोजना/कार्यक्रम छनौटका लागि सहजिकरण गर्न वडा सदस्यको जिम्मवारी प्रदान गर्नु पर्नेछ ।
५. वस्ती/टोल स्तरको आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा बालबालिका, महिला, आदिबासी /जनजाती, दलित, अपांग, सिमान्तकृत, पिछडा वर्ग लगायत सबै समुदायको अर्थपुर्ण उपस्थिती हुने व्यबस्था मिलाउनु पर्नेछ ।
६. वस्ती/टोल स्तरको आयोजना/कार्यक्रम छनौटमा नागरिक समाजका संस्थाहरू, महिला/आमा समुहहरू, बालबालिका, स्थानीय गैरसरकारी संस्थाहरू, सहकारी संस्थाहरू, निजीस्तरका संस्था स्थानीय संघ/संस्थाहरूलाई सक्रिय सहभागिता गराउनु पर्नेछ ।
७. वस्ती/टोलस्तरमा छनौट भएका आयोजना/कार्यक्रमको बिषय क्षेत्रगत सुची अनुसारको छुट्टा छुट्टै, फारम नं. १ बमोजिमको ढांचामा तयार गरी संयोजकहरूले वडा समितिमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

आयोजना तथा कार्यक्रम प्राथमिकीकरण

१. वस्ती/टोलस्तरमा छनौट भएका बिषय क्षेत्रगत सुची अनुसारको आयोजना /कार्यक्रमको विवरण प्राप्त भएपछि वडा समितिले गाउँपालिकाबाट प्राप्त आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको प्राथमिकीकरण मापदण्डका आधारमा उक्त योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई फारम नं. २ बमोजिम प्राथमिकीकरण गर्नु पर्नेछ ।

आयोजना तथा कार्यक्रमको वर्गीकरण र विवरण

१. वस्ती/टोलस्तरबाट प्राप्त भई प्राथमिकीकरण गरिएका योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई वडा समितिले प्राप्त बजेट सिलिङ्को अधिनमा रही फारम नं. ३ बमोजिम बिषयगत क्षेत्र बेगला बेगलै छुट्टिने गरी तयार गरी वडा समितिको निर्णय सहित पठाउनु पर्नेछ ।

निम्न शिर्षक तथा उपशिर्षकको आधारमा योजना तथा कार्यक्रम तयार गर्नु पर्नेछ ।

१	आर्थिक विकास	३	पूर्वाधार विकास
१.१	कृषि तथा पशु विकास	३.१	स्थानीय सडक, पुल तथा झोलुङ्गेपुल
१.२	उद्योग तथा वाणिज्य	३.२	सिंचाई
१.३	पर्यटन	३.३	भवन तथा सहरी विकास
१.४	सहकारी	३.४	उर्जा, साना जलविद्युत (उर्जा वैकल्पिक)
१.५	वित्तीय क्षेत्र	३.५	सञ्चार
२	सामाजिक विकास	३.६	बिधुत
२.१	स्वास्थ्य	३.७	मर्मत
२.२	खानेपानी तथा सरसफाइ	४	वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन
२.३	धर्म तथा संस्कृति प्रवर्द्धन	४.१	वन तथा भुसंरक्षण-
२.४	खेलकुद तथा मनोरञ्जन	४.२	जलाधार संरक्षण
२.५	लक्षित वर्ग प्रवर्द्धन	४.३	वातावरण संरक्षण, जलवायु परिवर्तन
२.६		४.४	फोहरमैला तथा ढल व्यवस्थापन
		४.५	जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण

५	संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन
५.१	सामान्य सेवा
५.२	सुरक्षा व्यवस्थापन
५.३	सूचना प्रविधि
५.४	पञ्जिकरण व्यवस्थापन
५.५	स्थानीय तथ्याङ्क संकलन र अभिलेख व्यवस्थापन
५.६	सुशासन प्रवर्द्धन
५.७	अनुसन्धान तथा विकास
५.८	विभिन्न कार्यक्रम तयारी
५.९	अन्यत्र वर्गीकृत नभएको

गांडी कार्यपालिकाको कार्यलय, आमच फाकफोकथुम गांडीपालिका

बहस्ती/ समदाय/ टोलस्टरको आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव फारम

न लक्षेत्रः वनं तथा भू-संरक्षणं, जलाधारं संरक्षणं, वातावरणं संरक्षणं तथा जलवायूं परिवर्तनं, फोहरं भैला तथा ठत्ट व्यबस्थापनं, जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रणं, विपद् व्यवस्थापनं।

ફારમ નં. ૧

ट: अन्य शिर्षकमा माग गरिएको रकमका निकाय पान उल्लेख गन |

फाकफोकथुम गांठपालिका

गांड कार्यपालिकाको कार्यालय, आमचोक इलाम बरस्ती/समन्दाय/टोलस्टरको आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव फान सेसंचाई, अवन तथा शहरी विकास, उर्जा-लघु तथा साना जलविधुत, संचार

फारम नं. ९

प्रायः तोलको नामः

१०८

नोट: अन्य शिर्षकमा माग गरिएको रकमको निकाय पनि उल्लेख गर्ने ।

GCG

फाकफोकथुम गाउंपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, आमच्योक इलाम

बरस्ती/ समुद्राच/ टोलस्तरको आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव फारम

卷之二

विकास क्षेत्रः शिक्षा, स्वास्थ्य, खानपानी तथा सरसफाई, संस्कृती प्रबर्द्धन, खेलकुद तथा मनोरचन, तेर्णिक समाजिक समावेशिकरण |

सुनदाय/ टोलको नामः

फाकफोकथुम गाउंपालिका
गालिकाको कार्यालय, आमच

गांडी कार्यपालिकाको कार्यालय, आमचोक इलाम

बस्ती/ समुदाय/ टोलस्टरको आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव फारम

कृषि, पशु विकास, उद्योग तथा बाणिज्य, पर्यटन, सहकारी, वित्तीय क्षेत्र |

४८

नोट: अन्य शिर्षकमा माग गरिएको रकमको निकाय पनि उल्लेख गर्ने ।

फाकफोकथुम गांउपालिका
लिङ्काङ्को कार्यालय आम्बोक

गाउं कार्यपालिकाको कार्यालय, आमचोक इलाम वडास्तरीय योजना तथा कार्यक्रम विवरण र वर्गीकरण

ट्रायल बजेट सिलिङ्ग रु.

1902

३

४.वातावरण तथा विपद् व्यबस्थापन क्षेत्र, ५. संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सशासन क्षेत्र अनुसार बेबते विवरण तयार

一
四

गांगाकफोकथुम गाउंपालिका
लेकाको कार्यालय, आमच

गांत कार्यपालिकाको कार्यालय, आमचोक इलाम बरस्ती/ समदाय/ टोलस्तरको आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव फारम

बरस्ती/ समन्दाय/ टोलस्तरको आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव फारम फारम नं ?

॥ क्षेत्रः सामान्य सेवा, सुरक्षा व्यवस्थापन, सुचना प्रविधि, पञ्जिकण व्यबस्थापन, स्थानीय तश्यांक संकलन एवं अधिलेख व्यवस्थापन, सुशासन प्रबद्धन, अनुसन्धान तथा विकास, राजशव परिचालन, सार्वजनिक मूल्याई, सामाजिक परिक्षण, अन्यत्र वर्तिकाण नभएको ।

गाय/ टोलको नामः

फारम नं ९

• १८